

**План работы
школьного краеведческого музея «Нашей истории страницы»
на 2025 год**

Цель работы - воспитание, обучение, развитие и социализация обучающихся, повышение качества и эффективности организации и проведения патриотического воспитания обучающихся.

Направления деятельности:

Поисковая и научно-исследовательская работа с обучающимися – это поисковые задания для классов, в обобщении историко-краеведческого материала в фондах школьного музея, которая позволит расширить фонды музея.

Методическое направление музея объединяет педагогический коллектив школы и учащихся в общем деле. На методическом объединении классных руководителей, педсоветах, под руководством заместителя директора по воспитательной работе, руководителя музея обсуждается план работы школы в историко-краеведческом и патриотическом направлении.

Организация общешкольных мероприятий - посредством музея создается обратная связь между обучающимися и учителем, классом и классным руководителем, музейная экспозиция помогает учителю в подборе необходимого материала для тематических классных часов, разрабатывает тематические экскурсии по стендам и экспозициям музея.

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Организационная работа		
1.1.	Проведение мероприятий по паспортизации школьного музея	до 30.01.2025	Руководитель музея
1.2.	Проведение мероприятий по регистрации школьного музея на портале школьных музеев РФ	до 30.01.2025	Руководитель музея
1.3.	Составление плана работы школьного музея на год	до 13.01.2025	Руководитель музея, заместитель директора по ВР
1.4.	Оформление раздела «Школьный музей» на официальном сайте образовательного учреждения	до 17.01.2025	Руководитель музея, ответственный за ведение сайта
1.5.	Изучение нормативных материалов, касающихся деятельности школьного музея	постоянно	Руководитель музея
1.6.	Составление отчета о деятельности школьного музея	постоянно	Руководитель музея
1.7.	Ведение книги отзывов п	постоянно	Руководитель музея

2.	Поисковая работа		
2.1.	Сбор и пополнение фондов музея, пополнение музейных экспозиций	постоянно	Руководитель музея
3.	Фондовая работа		
3.1.	Учет и хранение, имеющихся экспонатов музея	постоянно	Руководитель музея
4.	Учебно-воспитательная деятельность		
4.1.	Проведение музейных уроков	В течение года	Руководитель музея, учителя истории, классные руководители
4.2.	Проведение классных часов и праздников, посвященных Дням Воинской славы	Декабрь. Февраль. Май	Заместитель директора по воспитательной работе, руководитель музея
4.3.	Встреча с участниками СВО. Сбор материала для оформления экспозиции.	В течение года	Руководитель музея классные руководители
5.	Конкурсная деятельность		
5.1.	Проведение акций: «С днем Учителя!» «С Новым годом, ветеран» «С Днем Победы»	постоянно	Руководитель музея, педагогические работники
5.2.	Участие в муниципальных, областных, всероссийских конкурсах.	В течение года	Руководитель музея, актив музея
6.	Выставочная деятельность		
6.1.	Организация выставки рисунков, плакатов, посвященных Дню Победы	май 2025	Руководитель музея, педагоги-организаторы
6.2.	Оформление выставки «СТЕНА ПАМЯТИ»	май 2025	Руководитель музея, педагоги-организаторы